

ITS ACADEMY ACCADEMIA MARITTIMA MERIDIONALE
(già FONDAZIONE ISTITUTO TECNICO SUPERIORE MOBILITA' SOSTENIBILE TRASPORTI MARITTIMI)
Sede legale: Torre Annunziata, Via Pascoli snc c/o III Circolo didattico

Prot.n. 344 del 18/07/2025

V AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI

AVENTI AD OGGETTO

Attività di docenza nell'ambito dei Progetti Formativi post-diploma gestiti dalla Fondazione finanziati nel contesto del P.N.R.R. (Missione 4, Componente 1, Investimento 1.5, "Potenziamento dell'offerta formativa degli ITS Academy") - Corso di Diploma ITS per **TECNICO SUPERIORE PER LA LOGISTICA E IL TRASPORTO INTERMODALE – "TECNICO SUPERIORE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI PORTUALI"** - I edizione

Corsi di diploma Academy ITS del Mare 2024/2026

C.U.P. I44D23001550006

Articolo 1 Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di Attività di docenza nell'ambito dei Corsi di Diploma ITS da realizzare nel biennio 2024/2026. Le attività dovranno essere svolte presso le sedi dei Soci dell'ITS Academy site ad Ischia (NA).
2. L'importo orario dell'attività di docenza, omnicomprensivo, è pari a **euro 60,00**. *Gli importi sono da intendersi lordi (comprensivi di IVA e rivalsa previdenziale se dovute in caso di fattura – lordo Stato negli altri casi)*

Tabella 1 Specifica delle attività

Corso di Diploma ITS per **TECNICO SUPERIORE PER LA LOGISTICA E IL TRASPORTO INTERMODALE – “TECNICO SUPERIORE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI PORTUALI”** - I edizione

UFC 8: MANUTENZIONE E RIPARAZIONE A LIVELLO OPERATIVO

UNITÀ FORMATIVA	UNITA' DIDATTICHE	ARGOMENTI	Durata in ore	METODOLOGIE	PROFILO DEL DOCENTE
UFC 8: MANUTENZIONE E RIPARAZIONE A LIVELLO OPERATIVO	U.D. 8.1	Gestione della sicurezza	5	Lezione frontale Esercitazioni	Esperto del mondo del lavoro: libero professionista o proveniente da impresa che abbia maturato un'esperienza professionale di almeno 5 anni nell'ambito della manutenzione di apparecchiature e degli impianti elettrici ed elettronici
	U.D. 8.2	Manutenzione di macchine e macchinari	18	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 8.3	Manutenzione e ripristino dei componenti, delle apparecchiature e degli impianti elettrici ed elettronici	20	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 8.4	Prova di verifica	1	test con 30 quesiti con risposta a scelta multipla (60 minuti)	
TOTALE ORE PREVISTE			44		

UFC9: LOGISTICA DEI TRASPORTI INTERMODALI (*Esperto del mondo del lavoro*)

UNITÀ FORMATIVA	UNITA' DIDATTICHE	ARGOMENTI	Durata in ore	METODOLOGIE	PROFILO DEL DOCENTE
UFC9: LOGISTICA DEI TRASPORTI INTERMODALI	U.D. 9.8	Classificazione delle aree della logistica.	6	Lezione frontale Esercitazioni	Esperto del mondo del lavoro: libero professionista o proveniente da impresa che abbia maturato un'esperienza professionale di almeno 5 anni nell'ambito della logistica dei trasporti intermodali
	U.D. 9.9	Logistica integrata esupply chain management.	6	Lezione frontale Esercitazioni	
TOTALE ORE PREVISTE			12		

UFC9: LOGISTICA DEI TRASPORTI INTERMODALI (Scuola/Università/Agenzia formativa)

UNITÀ FORMATIVA	UNITA' DIDATTICHE	ARGOMENTI	Durata in ore	METODOLOGIE	PROFILO DEL DOCENTE
UFC9: LOGISTICA DEI TRASPORTI INTERMODALI	U.D. 9.10	Aspetti economici e finanziari della gestione.	6	Lezione frontale Esercitazioni	Docente di navigazione , con almeno 5 anni di esperienza didattica nell'insegnamento di tale disciplina Provenienza: Scuola/Università/ Agenzia formativa
	U.D. 9.11	Indici di rotazione del prodotto o della famiglia di prodotti nel magazzino.	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 9.12	Analisi di pareto per la gestione dei flussi informativi.	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 9.13	Contabilità industriale in rapporto alle tipologie e metodi di rilevazione dei costi.	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 9.14	Life cycle cost e metodi di classificazione.	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 9.15	Sistemi di pianificazione e controllo della produzione.	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 9.16	Filosofia ed evoluzione del sistema mrp e modelli di pianificazione.	6	Lezione frontale Esercitazioni	
TOTALE ORE PREVISTE			42		

UFC 11: GESTIONE PASSEGGERI

UNITÀ FORMATIVA	UNITA' DIDATTICHE	ARGOMENTI	Durata in ore	METODOLOGIE	PROFILO DEL DOCENTE
UFC 11: GESTIONE PASSEGGERI	U.D. 11.1	Trasporto delle persone	6	Lezione frontale Esercitazioni	Esperto del mondo del lavoro: proveniente da impresa armatoriale/portuale /logistica che abbia maturato un'esperienza di almeno 5 anni nel settore della gestione passeggeri
	U.D. 11.2	Il terminal marittimo passeggeri	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 11.3	Terminal aeroportuale dei passeggeri.	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 11.4	il terminal ferroviario.	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 11.5	il terminal bus.	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 11.6	Gestione passeggeri in un porto turistico	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 11.7	Riconoscere le caratteristiche e le tipicità del settore della nautica da diporto e del turismo nautico di lusso	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 11.8	Gestire lo scalo riconoscendo il suo ruolo di punto di congiunzione con il turismo locale;	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 11.9	Cooperare nell'assistenza tecnica e burocratica legata all'approdo di unità da diporto ad uso commerciale e maxi- yacht, anche in riferimento alla gestione della security portuale;	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 11.10	Smart mobility delle persone.	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 11.11	L'uso degli indicatori nelle valutazioni economiche e di performance KPI	5	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 11.12	Prova di verifica	1	test con 30 quesiti con risposta a scelta multipla (60 minuti)	
TOTALE ORE PREVISTE			66		

UFC 16: GESTIONE AMMINISTRATIVA E DOCUMENTALE

UNITÀ FORMATIVA	UNITA' DIDATTICHE	ARGOMENTI	Durata in ore	METODOLOGIE	PROFILO DEL DOCENTE
UFC 16: GESTIONE AMMINISTRATIVA E DOCUMENTALE	U.D. 16.1	Conoscere la funzionalità e la normativa di riferimento di un porto;	6	Lezione frontale Esercitazioni	Esperto del mondo del lavoro: libero professionista o proveniente da impresa che abbia maturato un'esperienza professionale di almeno 5 anni nell'ambito della gestione amministrativa e documentale
	U.D. 16.2	Principali documenti, piani, contratti e regolamenti di un porto turistico;	6	Lezione frontale Esercitazioni	
	U.D. 16.3	Regolamenti e procedure legati alla gestione dei rifiuti;	6	Lezione frontale/dialogata	
	U.D. 16.4	MARPOL;	6	Lezione frontale/dialogata	
	U.D. 16.5	Contratti nazionali ed internazionali del personale marittimo;	6	Lezione frontale/dialogata	
	U.D. 16.6	Requisiti di ammissione alla navigazione della nave;	6	Lezione frontale/dialogata	
	U.D. 16.7	Contratti di utilizzazione della Nave;	6	Lezione frontale/dialogata	
	U.D. 16.8	Le assicurazioni dei rischi della navigazione.	6	Lezione frontale/dialogata	
	U.D. 16.9	Documenti di bordo.	6	Lezione frontale/dialogata	
	U.D. 16.10	La sicurezza della navigazione: le Norme internazionali, l'IMO, l'EMSA.	9	Lezione frontale/dialogata	
	U.D. 16.11	Prova di verifica	1	test con 30 quesiti con risposta a scelta multipla (60 minuti)	
TOTALE ORE PREVISTE			64		

UFC 17: COMUNICAZIONE E MARKETING DIGITALE

UNITÀ FORMATIVA	UNITA' DIDATTICHE	ARGOMENTI	Durata in ore	METODOLOGIE	PROFILO DEL DOCENTE
UFC 17: COMUNICAZIONE E MARKETING DIGITALE	U.D. 17.1	tecniche di comunicazione efficace;	9	Lezione frontale/dialogata	Esperto del mondo del lavoro: libero professionista o proveniente da impresa che abbia maturato un'esperienza professionale di almeno 5 anni nell'ambito della comunicazione e marketing digitale
	U.D. 17.2	attività di front office e accoglienza;	9	Lezione frontale/dialogata	
	U.D. 17.3	web marketing e social media manager	9	Lezione frontale/dialogata	
	U.D. 17.4	sostenibilità delle infrastrutture portuali	9	Lezione frontale/dialogata	
	U.D. 17.5	Software "dedicati" per la comunicazione professionale.	10	Lezione frontale/dialogata	
	U.D. 17.6	Social network e newmedia come fenomeno comunicativo.	9	Lezione frontale/dialogata	
	U.D. 17.7	Prova di verifica	1	test con 30 quesiti con risposta a scelta multipla (60 minuti)	
TOTALE ORE PREVISTE			56		

UFC 18: INGLESE TECNICO

(Provenienza: Esperto mondo del lavoro)

UNITÀ FORMATIVA	UNITA’ DIDATTICH E	ARGOMENTI	Durata in ore	METODOLOGIE	PROFILO DEL DOCENTE
UFC 18: INGLESE TECNICO	U.D 18.6	Types of warehouses	6	Interactive and frontal lessons Group work and cooperative learning Use of educational technologies and digital tools Role-playing and simulation activities	Esperto del mondo del lavoro: libero professionista o proveniente da impresa che abbia maturato un’esperienza professionale di almeno 5 anni nell’ambito dell’inglese tecnico
	U.D 18.7	Warehouse management systems (WMS)	6		
	U.D 18.8	Inventory procedures	6		
	U.D 18.9	Storage and handling systems	6		
	U.D 18.10	Safety regulations in the warehouse	6		
	U.D 18.11	Transport planning	6		
	U.D 18.12	Management of international shipments	6		
	U.D 18.13	Transport documentation (Bill of Lading, CMR, etc.)	6		
	U.D 18.14	Incoterms	6		
	U.D 18.15	Risk management and insurance	6		
	U.D 18.16	Automation and robotics in logistics	6		
	U.D 18.17	Tracking and traceability systems	6		
	U.D 18.18	E-commerce and logistics	6		
	U.D 18.19	Sustainability in logistics	6		
	U.D 18.20	Future innovations in the sector	4		
	U.D 18.21	Prova di verifica	2	test con 60 quesiti con risposta a scelta multipla (120 minuti)	
TOTALE ORE PREVISTE			90		

Articolo 2
Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. non abbiano cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95, D.Lgs. n. 36/2023, salvo che ricorrano le circostanze di cui all'art. 96, co. 2 e seguenti, del medesimo decreto legislativo;
 - xi. non abbiano situazioni di cui all'art. 53, co. 16-ter, D.Lgs. n. 165/2001.
 - xii. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'ITS Academy si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3

Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste inoltre le seguenti esperienze professionali:

- **Per gli esperti (docenti) di provenienza Scuola/Università/Agenzia formativa:**

Laurea magistrale o vecchio ordinamento ed Esperienza documentata di insegnamento di almeno 5 (cinque) anni, in un'area disciplinare coerente con l'ambito indicato nella Tabella 1 del presente Avviso all'interno del sistema educativo di istruzione e di formazione italiano, pubblico o privato (purché presso organizzazioni accreditate da Regione Campania/Ministeri);

- **Per gli esperti di provenienza Mondo del lavoro:** Esperienza professionale documentata almeno 5 (cinque) anni in impresa armatoriale in un settore coerente con l'ambito indicato nella Tabella 1 del presente Avviso.

È richiesta inoltre per tutti gli esperti l'accettazione a partecipare in qualità di discente alle attività di formazione previste dall'ITS Academy relative al ruolo da svolgere, pena l'inammissibilità della domanda.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli presentati, come segue:

Tabella 2 - Criteri e punteggi di valutazione

Criteri di valutazione	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	Dettaglio PUNTI
A- Curriculum Vitae	A.1-Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito del presente Avviso, oltre 5 anni	Da 6 a 10 anni=10 Da 11 a 20 anni =20 Da 21 anni in poi=30

	A.2 Esperienza pregressa in Corsi di Diploma ITS.	n.1 esperienza in un Corso di diploma ITS di durata pari ad almeno 30 ore=5 punti n.2 esperienze di durata pari ad almeno 20 ore=10 punti n.3 esperienze di durata pari ad almeno 20 ore=20 punti Da n.4 esperienze in poi= 30 punti
--	---	---

Articolo 4 Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico verrà espletata nel periodo settembre 2025/giugno 2026 secondo lo specifico calendario dei Corsi a cura dell'ITS Academy.

Articolo 5 Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo orario è stabilito in € 60 (Euro sessanta/00) inteso quale importo lordo - comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'ITS in caso di fattura, lordo Stato negli altri casi - rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato a completamento della prestazione e caricamento dei giustificativi sulla piattaforma Futura, come specificato nella di lettera di incarico.

Articolo 6 Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, **entro le ore 12.00 del 25/08/2025 a mezzo posta elettronica**, certificata od ordinaria, al seguente indirizzo: fondazione-its-mstm@pec.it
2. La domanda di partecipazione, debitamente datata e sottoscritta dal candidato, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - a. *curriculum vitae* del candidato in italiano ed in formato europeo completo di data e luogo di nascita e di codice fiscale, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - b. fotocopia del documento di identità in corso di validità.
3. L'ITS potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
4. L'ITS avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza preventivamente allo svolgimento dell'attività e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 8

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 9

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'ITS Academy Accademia Marittima Meridionale, con sede in Torre Annunziata Via Pascoli snc c/o III Circolo didattico, a cui ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: fondazione-its-mstm@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questa ITS Academy, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'ITS Academy, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al

trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'ITS, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 10

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Rosario Danisi, in qualità di Legale Rappresentante dell'ITS Academy; e-mail istituzionale fondazione-its-mstm@pec.it

Articolo 11

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'ITS, rinvenibile al seguente link: www.itsmare.it

Articolo 12

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL PRESIDENTE
(firma digitale)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Schema di Domanda di partecipazione