

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA****Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università****Investimento 1.5: Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)****“Potenziamento dell’offerta formativa degli ITS Academy”****(Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 26 maggio 2023, n. 96)****Prot. 270 del 13/12/2024****Bando di concorso per la****ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO PER IL DIRITTO****ALLO STUDIO****Sostegno per la frequenza ai percorsi e lo svolgimento degli stage e dei tirocini formativi anche all'estero****per iscritti ai percorsi ITS Academy ACCADEMIA MARITTIMA MERIDIONALE****A.A. 2024-25****C.U.P. I44D23001550006****Articolo 1. Premesse e finalità**

1. Il presente Bando disciplina le procedure di assegnazione di borse di studio per il diritto allo studio - Sostegno per la frequenza ai percorsi e lo svolgimento degli stage e dei tirocini formativi anche all'estero (in breve: Borse di studio) per gli iscritti ai Corsi ITS Academy ACCADEMIA MARITTIMA MERIDIONALE 2024-26 .Esse sono erogate al fine di fornire pari opportunità nell'accesso ai benefici di diritto allo studio, per i percorsi di formazione professionale terziaria erogati dalle Fondazioni ITS Academy ,

2. Le borse di studio oggetto del presente bando sono finanziate dal progetto “Corsi di diploma Academy ITS del mare 2024/2026 ; I44D23001550006 PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.5: Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS) del PNRR finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, ai fini del raggiungimento dei relativi target e milestone e dell’obiettivo di cui alla Decisione di esecuzione del Consiglio UE – CID, con l’obiettivo di assicurare la presenza ai percorsi formativi ITS Academy

3. Il presente Bando entra in vigore dalla data di pubblicazione sul sito internet di ITS Academy ACCADEMIA MARITTIMA MERIDIONALE.

4.La formazione erogata dalle fondazioni ITS Academy è qualificata dalla legge n. 99/2022 come istruzione terziaria superiore. Pertanto, al fine di fornire pari opportunità nell'accesso ai benefici di diritto allo studio, anche per i percorsi di formazione professionale terziaria erogati dalle Fondazioni ITS Academy vengono previste borse di studio con gli stessi criteri di assegnazione già in uso per i percorsi universitari e AFAM.

5.Il valore complessivo delle risorse previste per Borse di Studio e Tirocini all'estero nel progetto di utilizzo del finanziamento PNRR DM 96/2023, della Fondazione ITS Academy Accademia Marittima Meridionale è pari a € 1.225.664,40 (*unmilione duecentoventicinquemila seicento sessantaquattro/40 euro*).

Articolo 2 – Destinatari

- Il presente avviso si rivolge alle studentesse e agli studenti iscritti e regolarmente frequentanti i corsi interessati al raggiungimento dei target PNRR che il M.I.M. ha fissato per l’ITS Accademia Marittima



Meridionale, nell'assegnare i finanziamenti straordinari PNRR di cui ai DM n.310/22 e n.96/23.

Articolo.3 – Requisiti per la partecipazione

1. Possono accedere alle Borse di Studio e Tirocini all'estero le studentesse e gli studenti che:
 - a) risultino iscritti a un percorso di formazione ITS gestito e promosso da ITS Academy - Accademia Marittima Meridionale, finanziato attraverso i fondi PNRR;
 - b) siano in possesso di un Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) e Indicatore di Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE) compatibile con l'accesso ai benefici relativi al diritto allo studio, in analogia con quanto previsto dal decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca 14 marzo 2024, n. 318, che all'art.1 stabilisce che: *I limiti massimi dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) e dell'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE) per l'accesso ai benefici relativi al diritto allo studio, come da ultimo individuati con il dd n.204 del 23/02/2023, sono così aggiornati per l'anno accademico 2024/2025:*
ISEE: euro 27.726,79
ISPE: euro 60.275,66
 - c) Il superamento anche solo di uno dei limiti economici è causa di esclusione.
 - d) documentino, in autocertificazione, ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000, la mancata fruizione, per il medesimo anno formativo, di altre provvidenze analoghe erogate dallo Stato o da altre Istituzioni pubbliche e private, in Italia e all'estero. Nel caso di dichiarazioni mendaci, la borsa di studio decade e la ITS Academy Accademia Marittima Meridionale si riserva di segnalare il reato alle autorità competenti.

Articolo 4 – Importo della borsa di studio

1. L'importo unitario per l'annualità 2024/2025 della borsa di studio è pari a:
€ 6.157,74 Per gli studenti fuori sede (risorse disponibili per 30 borse di studio all'anno)
€ 3.598,51 Per gli studenti pendolari (risorse disponibili per 50 borse di studio all'anno)
€ 2.481,75 Per gli studenti in sede (risorse disponibili per 100 borse di studio all'anno)
2. Le borse di studio sono erogate fino a esaurimento fondi.
3. In caso di disponibilità di fondi:
 - agli studenti con indicatore ISEE Universitario inferiore o uguale alla metà del limite massimo di riferimento (STUDENTI ECONOMICAMENTE SVANTAGGIATI) è riconosciuto una maggiorazione dell'importo annuale della borsa di studio del 15%. 3.
 - alle studentesse iscritte ai percorsi ITS, in ragione della volontà di avvicinare la popolazione femminile alle materie S.T.E.M. (gap di genere), e beneficiare della borsa di studio, è riconosciuta una maggiorazione dell'importo annuale del 20%. 4.
 - per gli studenti con disabilità, iscritti ai percorsi ITS e beneficiari della borsa di studio, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%, è riconosciuta una maggiorazione dell'importo annuale fino al 40%. 5.
 - Tali incrementi non sono cumulabili tra di loro. Se presenti due o più delle condizioni (Fascia ISEE con svantaggio, sesso femminile, disabilità) ai fini del riconoscimento dell'incremento si applicherà quella più favorevole.
4. DEFINIZIONE DI STUDENTE IN SEDE: studente residente nel Comune presso il quale ha sede il corso di studio frequentato ovvero nell'area circostante la sede del corso di studio frequentato entro 40 km di distanza ovvero che richiede tempi di percorrenza non superiore a 40 minuti;
5. DEFINIZIONE DI STUDENTE PENDOLARE: studente che affronta il trasferimento quotidiano presso la sede del corso di studio frequentato entro distanze comprese tra 40 km e 80 km o tempi di



percorrenza compresi tra 40 minuti e 80 minuti

6. **DEFINIZIONE DI STUDENTE FUORI SEDE:** studente residente in un luogo distante dalla sede del corso di studio frequentato, oltre gli 80 km o tempi di percorrenza superiori ad 80 minuti che prende alloggio a titolo oneroso nei pressi di tale sede per un periodo non inferiore a 4 mesi tra il 01/10 e il 30/09 dell'anno successivo. È inoltre considerato fuori sede lo studente che svolge un tirocinio curriculare in Italia in una sede distante oltre 80 km o oltre 80 minuti dalla sede del corso di studi e che per tale motivo prende alloggio a titolo oneroso nella città Italiana sede del tirocinio per la durata del tirocinio. I tirocini degli Allievi dei Corsi per Ufficiali di macchina e di Coperta non danno titolo per la definizione di Studente fuori sede.
7. I tempi di percorrenza sono calcolati con riferimento ai mezzi di trasporto pubblico, sulla base delle tabelle orarie pubblicate dalle società di gestione del servizio di trasporto pubblico, tenuto conto degli eventuali tempi di attesa fra un mezzo di trasporto pubblico e l'altro. È facoltà dello studente richiedente presentare unitamente alla domanda documentazione che attesti tempi di trasporto pubblico superiore a quelli indicati nelle tabelle.
8. Con riferimento alle modalità e termini per la presentazione della documentazione relativa al contratto di locazione, in sede di domanda è sufficiente l'autocertificazione di domicilio che si intende provvisoriamente sostitutiva della documentazione relativa al domicilio oneroso o gratuito che deve pervenire nei modi e nei termini di seguito specificati:
 - a) copia del contratto di locazione registrato all'Agenzia delle Entrate di durata non inferiore a 4 mesi nel periodo di realizzazione del corso ITS frequentato, nel caso in cui il/la richiedente sia intestatario/a del medesimo;
 - b) copia del contratto di locazione come sopra indicato, del subentro o cessione o sublocazione, nel caso in cui il/la richiedente sia domiciliato/a in un immobile del quale non sia intestatario/a del contratto di locazione;
 - c) copia dell'atto di assegnazione in godimento a titolo oneroso di un alloggio presso studentati privati/residence ecc di durata non inferiore a 4 mesi nel periodo di realizzazione del corso ITS frequentato.

Gli studenti domiciliati presso Residence, affittacamere, B&B e simili, devono produrre la conferma della prenotazione e del pagamento online della camera, oppure una scrittura privata del gestore/proprietario, che precisi la data di inizio e fine permanenza (non inferiore a 4 mesi nel periodo di realizzazione del corso ITS frequentato) e l'affitto mensilmente pagato. Tali ricevute devono riportare il nome dello studente ed il pagamento deve essere eseguito in modo tracciabile (bonifico bancario o modalità simile).

Il contratto di locazione ed il subentro, nel caso lo studente non sia intestatario del contratto, devono essere regolarmente registrati; quindi occorre allegare anche la ricevuta dell'avvenuto versamento dell'imposta di registro per l'anno accademico in corso (MODELLO F24 ELIDE, MODELLO RLI 12 o altro modello stabilito dall'Agenzia delle Entrate).

Nel caso di opzione per la cedolare secca, andrà presentata la documentazione dell'Agenzia delle Entrate che attesti la validità dell'opzione per l'anno in corso (il documento da richiedere è "l'interrogazione del contratto"). La documentazione comprovante l'opzione del proprietario per la cedolare secca può essere: - dichiarazione dell'Agenzia delle Entrate che conferma l'opzione della cedolare secca; - dichiarazione dell'Agenzia delle Entrate di proroga della cedolare secca con i riferimenti del contratto; - Mod. RLI Agenzia delle Entrate se l'opzione è fatta in forma cartacea. La dichiarazione del proprietario relativa all'opzione per la cedolare secca, trasmessa agli inquilini (condizione indispensabile per la validità dell'opzione stessa) non può comunque sostituire una delle documentazioni sopra menzionate.

Nel caso in cui lo studente sia domiciliato a titolo gratuito, sarà necessario presentare un contratto registrato di comodato a titolo gratuito.

Gli studenti che cambiano il domicilio nel corso dell'anno sono tenuti a comunicarlo tempestivamente.



Tutta la documentazione presentata sarà sottoposta a controllo dall'ITS. In caso di esito negativo di tale controllo la borsa di studio sarà rideterminata dell'importo previsto per studenti in sede.

E' corrisposta la borsa in sede agli studenti domiciliati in un alloggio di loro proprietà, o di cui risulti proprietario uno dei genitori, facente parte del nucleo familiare o comunque inserito nell'ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario.

9. Le borse sono assegnate per singole annualità. Pertanto, eventuali fruitori della borsa nell'anno accademico 2024/2025 e frequentanti **regolarmente** il primo anno, possono nuovamente richiederla nell'anno accademico 2025/2026.

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione

1. La domanda di agevolazione secondo il modello appositamente predisposto (All.1) va corredata dalla seguente documentazione:
 - a. Certificato di residenza;
 - b. ISEE Universitario 2024 (Attestazione ISEE 2024 valida per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario);
 - c. DSAN di assenza di altre provvidenze analoghe erogate dallo Stato o da altre istituzioni pubbliche o private nonché di assenza del conflitto di interessi dello Studente (Allegato 1).
2. La trasmissione di una attestazione ISEE ordinario non si applica alle prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario e pertanto costituisce causa di non idoneità per l'attestazione dei requisiti di reddito e, quindi, causa di esclusione dai benefici.
3. La domanda di agevolazione va presentata al momento dell'ammissione al Corso e all'inizio di ciascun anno formativo, entro e non oltre il 120° giorno dalla data di avvio del Corso. L'ordine cronologico di presentazione sarà considerato elemento preferenziale, a parità di requisiti, tenuto conto delle risorse finanziarie disponibili.
4. I dati e i requisiti di ammissione attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi sono dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000. Lo studente è totalmente responsabile della veridicità e della completezza dei dati e delle dichiarazioni rese. In caso di dichiarazioni non veritieri o produzioni di atti falsi si applicano le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.
5. La domanda deve essere sottoscritta dallo studente con firma digitale o con firma autografa (per quest'ultima occorre allegare copia del documento di identità in corso di validità).
6. Non saranno considerate ammissibili le domande presentate su un modulo difforme rispetto a quello pubblicato nel sito della ITS Academy ACCADEMIA MARITTIMA MERIDIONALE o non compilato nelle parti essenziali, nonché quelle inviate con altre modalità di trasmissione, quelle prive di firma, prive di copia del valido documento di identità, prive della documentazione richiesta in allegato.
7. Tutta la documentazione va consegnata con invio **alla casella di posta elettronica fondazione-its.mstm@pec.it** indicando nell'oggetto "Richiesta Borsa di Studio PNRR – Cognome e Nome candidato- Titolo Corso" e allegando tutta la documentazione in formato .PDF

Articolo 6– Procedura di valutazione, ammissione al contributo e erogazione dello stesso

1. L'ammissibilità di ciascuna richiesta sarà valutata da una apposita commissione composta da:
 - Presidente
 - Responsabile Amministrativo della Fondazione
 - Responsabile della rendicontazione fondi PNRR
2. La posizione in graduatoria è determinata secondo l'ordine crescente del reddito sulla base del parametro ISEE. A parità di parametro ISEE si terrà conto della minore età anagrafica dello studente.



3. Ciascuna singola borsa verrà erogata con rate semestrali posticipate con importi calcolati sulla base dell'intero anno accademico di riferimento, compreso il periodo antecedente il provvedimento di assegnazione e successivo alla data di inizio del corso. Resta inteso che la Borsa è specificamente legata alla frequenza didattica e risulta essere spettante unicamente se la percentuale di frequenza è maggiore o uguale dell'80%.
4. Tutte le erogazioni in denaro verranno effettuate esclusivamente mediante bonifico su conto corrente italiano comunicato dallo studente (sia bancario che postale) o su codice IBAN italiano associato a carte ricaricabili prepagate indicate dallo studente (sia bancarie che postali che). Non sono previste diverse modalità di corresponsione.

Articolo 7 – SANZIONI 1.

Nel caso in cui dai controlli di cui all'articolo precedenti risulti che sia stato dichiarato il falso o che siano stati prodotti documenti falsificati il beneficio di cui al presente bando sarà revocato con effetto immediato.

2. Nel caso di false dichiarazioni, inoltre, ITS è tenuta a segnalare il fatto all'autorità giudiziaria affinché questa giudichi la sussistenza di eventuali reati.

Articolo 8-Dichiarazione di decaduta dei benefici e restituzione degli importi

1. Lo studente, già dichiarato idoneo/beneficiario negli elenchi e graduatorie di cui all'art. 6 sarà dichiarato decaduto qualora:
 - a) dalle verifiche realizzate dall'I.T.S. Academy Accademia Marittima Meridionale emerge il mancato possesso dei requisiti di accesso al beneficio;
 - b) abbandoni il percorso di studio prima del completamento dell'anno formativo in corso (1000 ore).
2. Il provvedimento di decaduta sarà notificato mediante raccomandata con avviso di ricevimento o tramite indirizzo di posta elettronica certificata.
3. La decaduta dai benefici comporta l'obbligo di immediata restituzione delle somme eventualmente riscosse relative alla borsa di studio.
4. Avverso il provvedimento di decaduta, gli studenti interessati possono presentare istanza di riesame della propria posizione secondo le modalità e nei termini indicati nel provvedimento medesimo. Trascorsi i predetti termini decorrenti dalla notifica dell'atto di decaduta, in assenza di istanza di riesame, l'I.T.S. Academy Accademia Marittima Meridionale provvederà alla contabilizzazione degli importi che lo studente è tenuto a restituire, secondo le modalità e le scadenze che saranno opportunamente notificate mediante raccomandata con avviso di ricevimento.
5. In caso di mancata restituzione delle somme l'I.T.S. Academy Accademia Marittima Meridionale procederà con il recupero giudiziale del credito.

Articolo 9-Tutela e trattamento dei dati personali

Il soggetto che invia la domanda è consapevole che, ai sensi del D.lgs 196/2003 modificato dal D.lgs 101/2018 e dall'art. 13 GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), l'invio della domanda comporta il trattamento dei propri dati personali ai fini della partecipazione al presente bando, ivi inclusa la pubblicazione on line dei dati previsti dalla normativa vigente in tema di trasparenza amministrativa e la trasmissione ad altri soggetti in base a disposizioni normative cui la Fondazione è obbligata ad attenersi.

Nella domanda di accesso al bando i proponenti dovranno dichiarare di aver preso visione dell'informativa.

1. I dati personali forniti dai candidati sono trattati nel rispetto del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali - Regolamento (UE) 2016/679 - e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196, come integrato con le modifiche introdotte dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, per le finalità e con le modalità indicate nell'informativa completa.
2. Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di liceità e correttezza, garantendo la piena tutela dei diritti degli interessati e della riservatezza dei loro dati personali.
3. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo 2016/679, i dati rilasciati nell'istanza digitale nonché quelli contenuti nella documentazione richiesta sono utilizzati per tutto lo svolgimento delle operazioni di gestione del concorso e di elaborazione delle relative risultanze per l'attribuzione delle borse di studio



e dei servizi di cui al presente Bando.

4. Il conferimento dei dati personali richiesti è necessario per la partecipazione al concorso; la mancata, parziale o inesatta comunicazione di tali dati comporta l'impossibilità da parte dell'ITS Academy ACCADEMIA MARITTIMA MERIDIONALE di ammettere il candidato alla procedura concorsuale e comporta la conseguente esclusione dal concorso medesimo.
5. Prima della compilazione dell'istanza e di rilasciare la documentazione richiesta è necessario prendere visione di quanto contenuto nell'informativa completa sul trattamento dei dati personali.
6. Il Titolare del trattamento è ITS Academy ACCADEMIA MARITTIMA MERIDIONALE. Il Responsabile della protezione dei dati potrà essere contattato al seguente indirizzo e-mail: fondazione-its-mstm@pec.it

Articolo 10-Disposizioni finali.

ITS Academy ACCADEMIA MARITTIMA MERIDIONALE si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini, modificare, sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, il presente bando di concorso, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano, per questo, vantare diritti nei confronti della Fondazione medesima.

Napoli, 13/12/2024

Presidente ITS Academy